

**LAPUAN PERUSOPETUKSEN
OHJAUSSUUNNITELMA,
VUOSILUOKAT 0-9
1.8.2025 alkaen**



SISÄLLYSLUETTELO

1. Perusopetuksen ohjaussuunnitelma	3
2. Ohjauksen tavoitteet ja tehtävät	3
3. Ohjauksen laatu	4
4. Oppilaanohjauksen toteuttaminen ja toimintatavat	6
4.1 Luokkamuotoinen ohjaus	
4.2 Pienryhmäohjaus	
4.3 Henkilökohtainen ohjaus	
4.4 Tehostettu henkilökohtainen ohjaus	
5. Ohjaus nivelvaiheissa ja siirtymissä	8
5.1 Esiopetuksesta perusopetukseen	
5.1 Alkuopetuksesta 3. vuosiluokalle	
5.3 Alakoulusta yläkouluun	
5.4 Hakeutumisvelvollisuus ja siirtymä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen	
5.5 Oppivelvollisuus ja asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuu	
5.6 Ohjaus muissa siirtymissä	
6. Työ- ja vastuunjako ohjauksessa	11
7. Kodin ja koulun yhteistyö ohjauksessa	18
8. Koulun työelämäyhteistyö ja työelämään tutustumisjaksot	19
9. Monialaiset verkostot ohjauksessa	20
10. Ohjaustavoitteiden toteutumisen arviointi	21
11. Ohjauksen vuosikello; esimerkkinä opinto-ohjaajien vuosikello	21
12. Ohjaussuunnitelmaa ohjaavat asiakirjat ja lähdeluettelo	26
13. Liitteet	26
13.1 Koulutuksen järjestäjän, oppivelvollisen ja tämän huoltajan kuuleminen ennen opiskelupaikan osoittamista	
13.2 Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määrääjäksi/ toistaiseksi, hakemus	
13.3 Tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen lomake	

1. PERUSOPETUKSEN OHJAUSUUNNITELMA

Lapuan kaupungin ohjaussuunnitelmassa kuvataan oppilaanohjauksen järjestämisen rakenteet, toimintatavat, työn ja vastuunjako sekä työskentely ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa, kodin ja koulun yhteistyö ohjauksessa, ohjaus nivelvaiheissa ja siirtymissä, työelämäyhteistyö, työelämään tutustumisen järjestelyt sekä ohjauksen työnkierto. Ohjaussuunnitelman tavoitteiden toteutumista arvioidaan systemaattisesti. Oppilaiden opintojen sujuvuutta nivelvaiheissa edistetään perusopetuksen aikana ja jatko-opintoihin siirryttäessä opettajien ja opinto-ohjaajien välisellä ja tarvittaessa moniammatillisella yhteistyöllä. Opettajat hyödyntävät työssään ajantasaista tietoa jatko-opinnoista, työelämästä ja työtehtävistä sekä niissä tapahtuvista muutoksista. Tähän ohjaussuunnitelmaan on kuvattu Lapuan kaupungin perusopetuksen ohjauksen pääpiirteet. Aikataululliset ja sisällölliset tarkennukset kirjataan lukuvuositaiseen Ohjauksen päivämäärät -suunnitelmaan sekä koulukohtaisiin vuosisuunnitelmiin. Ohjaussuunnitelman tavoitteena on selkeyttää ohjausta ja sen merkitystä sekä edistää yhdenvertaista oppilaanohjausta. Ohjaussuunnitelma liitetään osaksi paikallista opetussuunnitelmaa. Ohjaussuunnitelmaa arvioidaan ja päivitetään tarvittaessa.

2. OHJAUKSEN TAVOITTEET JA TEHTÄVÄT

Ohjaustoiminta muodostaa koko perusopetuksen ajan kestävän, perusopetuksen jälkeisiin opintoihin ulottuvan jatkumon. Oppilaanohjauksella edistetään oppilaiden koulutyön onnistumista, opintojen sujumista sekä koulutuksen tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta. Oppilaanohjauksella on keskeinen merkitys sekä oppilaiden, koulun että yhteiskunnan näkökulmasta. (Opetussuunnitelma 2014.)

Perusopetuslaki 15 § 2 mom. (477/2003) mukaan jokaisella oppilaalla on oikeus saada opetuksen lisäksi ohjausta. Ohjaus koulussa on jatkuvaa, vuorovaikutteista ja tavoitteellista toimintaa oppilaan oppimisen, kasvun ja kehityksen tueksi. Ohjaus on kaikkien koulussa työskentelevien yhteistä työtä. Koulun toimintakulttuuri tukee ohjauksen järjestämistä. Jokaista oppilasta kunnioitetaan yksilönä, jolla on oikeus laadukkaaseen ja omiin tarpeisiinsa nähden riittävään ohjaukseen. Oppilaan tulee olla ohjauksessa aktiivinen ja osallistuva, ja hänen tulee arvioida omaa oppimistaan ja toimintaansa. Ohjauksen avulla autetaan ja tuetaan oppilasta kuulumaan ryhmään sekä toimimaan ryhmän jäsenenä. (Hyvän ohjauksen kriteerit, Opetushallitus 2014.)

Ohjauksella edistetään opiskeluvalmiuksien kehittymistä ja opintojen sujumista sekä tuetaan lasta ja nuorta elämään, koulutukseen ja uranvalintoihin liittyvissä päätöksissä. Ohjauksen tarkoituksena on lisätä oppilaan itsetuntemusta niin, että hän tunnistaa omat vahvuutensa ja kehittämiskohteensa. Ohjaus tukee nuorten ammatillisen identiteetin kehittymistä, auttaa ura- ja elämänsuunnittelutaitojen muotoutumisessa sekä antaa valmiudet jatko-opintoihin ja työelämään siirtymiselle. Riittävä ohjaus on perusta sille, että nuoret pystyvät aktiivisesti kehittämään tulevaisuuden kannalta merkittäviä taitoja, suunnittelemaan koulutustaan ja uravalintojaan sekä tekemään itsenäisiä, itsensä kannalta merkityksellisiä valintoja tulevaisuutensa suhteen. (Hyvän ohjauksen kriteerit, Opetushallitus 2014.)

Ohjauksella on keskeinen merkitys hyvinvoinnin lisäämisessä ja syrjäytymisen ehkäisyssä. Elinikäisen oppimisen ja ohjauksen ensimmäiset askeleet otetaan perusopetuksessa, josta nuori etenee toisen asteen opintojen ja mahdollisten jatko-opintojen kautta kohti täysvaltaista, aktiivista ja vastuullista yhteiskunnan jäsenyyttä. (Hyvän ohjauksen kriteerit, Opetushallitus 2014.)

Ohjaus on kaikkien koulussa työskentelevien aikuisten tehtävä. Oppilaanohjauksen tehtävänä on edistää oppilaiden kasvua ja kehitystä siten, että jokainen oppilas pystyy kehittämään opiskeluvalmiuksiaan ja vuorovaikutustaitojaan sekä oppimaan elämässä tarvittavia tietoja ja taitoja. Oppilaanohjaus tukee oppilaita tekemään arkielämää, opiskelua, jatko-opintoja sekä tulevaisuutta koskevia päätöksiä ja valintoja. Ohjauksen avulla oppilaat oppivat vaikuttamaan oman elämänsä suunnitteluun ja päätöksentekoon. Oppilaita kannustetaan pohtimaan ja kyseenalaistamaan koulutukseen ja ammatteihin liittyviä ennakkokäsityksiään ja tekemään valintansa ilman sukupuoleen sidottuja roolimalleja. (OPS 2014.) Oppilaanohjauksessa vahvistetaan oppilaan toimijuutta, opiskelutaitoja, päätöksentekotaitoja sekä työelämävalmiuksia. Oppilas on ohjauksessa aktiivinen ja osallistuva jäsen, joka osaa etsiä ajankohtaista tietoa päätöstensä tueksi myös tulevaisuudessa. Oppilaanohjauksen merkitys korostuu koulutuksen nivelvaiheissa. Tavoitteena on, että oppilas siirtyy perusopetuksesta jatko-opintoihin ja saa riittävän tuen siirtymävaiheeseen. Oppilaanohjauksen tavoitteena Lapuan kaupungissa on, että nuoresta kasvaa aktiivinen tekijä, joka osaa perusopetuksen jälkeen tehdä omia tulevaisuuttaan koskevia päätöksiä ja arvioida päätöksiä uudelleen tilanteiden muuttuessa. Hän osaa hakea riittävästi tietoa ja apua tulevaisuudessa päätöstensä tueksi.

Ohjauksen avulla oppilaat oppivat tiedostamaan mahdollisuutensa vaikuttaa oman elämänsä suunnitteluun ja päätöksentekoon. Oppilaita kannustetaan pohtimaan ja kyseenalaistamaan koulutukseen ja ammatteihin liittyviä ennakkokäsityksiä ja tekemään valintansa omia vahvuuksiaan ja kiinnostuksen kohteitaan vastaten. Oppilaanohjausta toteutetaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Oppilaanohjauksen tehtävänä on kehittää oppilaiden valmiuksia selviytyä muuttuvissa elämäntilanteissa, opintojen nivelvaiheissa sekä työuran siirtymissä. Oppilaat oppivat käyttämään ja hyödyntämään erilaisia tieto-, neuvonta- ja ohjauspalveluita. Ohjauksella vahvistetaan oppilaiden toimijuutta ja oma-aloitteisuutta koulutus- ja uravalintoihin koskevassa päätöksenteossa. Oppilaanohjaus tarjoaa oppilaille tietoa ja tutustumismahdollisuuksia peruskoulun jälkeisiin koulutus- ja opiskeluvaihtoehtoihin yhteistyössä vastaanottavan oppilaitoksen sekä huoltajien kanssa. Ohjauksen tehtävänä on edistää opintojen loppuun saattamista sekä yhteishaun yhteydessä tehtävän jatkosuunnittelun avulla tukea siirtymistä perusopetuksen jälkeisiin opintoihin. (OPS 2014.)

Ohjauksen tavoitteet koskevat jokaista oppilasta, myös toiminta-alueittain opiskelevia.

3. OHJAUKSEN LAATU

Ohjauksen tavoitteena on tukea ohjattavan hyvinvointia ja kehitystä sekä lisätä ohjattavan itsetuntemusta ja itseohjautuvuutta. Ohjauksen tarkoituksena on auttaa ohjattavaa oman koulutuksensa ja tulevaisuutensa osaamistarpeiden suunnittelussa. Ohjauksen peruseriaatteina ovat ohjattavan kunnioittaminen sekä koulutuksen yhdenvertaisuuden ja tasa-arvon edistäminen. Opinto-ohjaaja on ohjauksen asiantuntija, joka on aidosti ja välittäen läsnä jokaisessa kohtaamisessa.

Lapuan kaupungin perusopetuksen ohjauksessa tulee kunnioittaa ohjattavan itsemääräämisoikeutta tuoden näkyväksi eri vaihtoehtoja ja näkökulmia monipuolisesti ja kunnioittaa ohjattavan omia valintoja. Ohjaus tulee olla riippumaton, puolueeton ja arvostusperäinen. Opinto-ohjaajan tulee tunnistaa omien, työyhteisönsä, organisaatiokulttuurin,

sidosryhmien ja yhteiskunnan odotusten vaikutuksen ohjaukseensa. Myös opinto-ohjaajan omaa itsemääräämisoikeutta ja ohjauksen eettisiä periaatteita on tärkeää kunnioittaa.

Opinto-ohjaajan työ edellyttää ohjausyhteistyötä ja verkostoitumista eri toimijoiden kanssa niin koulun sisällä ja kuin ulkopuolellakin mm. perus-, toisen asteen, korkeakouluasteen, työ- ja elinkeinoelämän ja muiden ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa. Opinto-ohjaajan tulee vahvistaa luottamuksellisuutta ja yksityisyyttä oppilaiden ja eri ohjaustoimijoiden kanssa ylläpitäen avointa tiedotusta, viestintää, keskustelua ja vuorovaikutusta huomioiden salassapito ja laki (kuten perustuslaki, tietosuojalaki, perusopetuslaki, lakisääteiset tehtävät ja velvollisuudet, opiskelijan hyväksyntä sekä vaara henkilön hyvinvoinnille). Ohjaus, tiedonsiirto ja nivelvaiheneuvottelut ovat aina luottamuksellista sekä lakiin, yksilön oikeuksiin ja opetuksen järjestäjän velvollisuuksiin perustuvaa.

Ohjaus tulee tapahtua rakentavalla tavalla huomioiden oppilaan kiinnostuksen kohteet, vahvuudet, heikkoudet, unelmat ja huolenaiheet. Ohjauksessa ei kuitenkaan voi luoda epärealistisiä odotuksia ja tavoitteita osaamisen ja tavoitteiden suhteen. Tarkoitus on rakentaa eettisesti turvallinen, empaattinen, luonteva, avoin ja luottamuksellinen ilmapiiri ja ohjaussuhde. Oppilaalla oikeus tehdä omia päätöksiä sekä hallita elämäänsä omien arvojen, identiteettinsä ja toiveidensa mukaan. Ohjauksen yhtenä tärkeänä kriteerinä on välttää vallan epätasapainon riskiä. Oppilaalla on oikeus tehdä muiden mielestä ns. vääriä valintoja, näin kunnioitetaan oppilaan itsemääräämisoikeutta, vahvistetaan sitoutumista, motivaatiota sekä mahdollisuutta ja luottamusta vaikuttaa omaan elämään. Ohjauksella tuetaan oppilaan päätöksentekotaitoja ja pystyvyyttä oman elämän asiantuntijana. Ohjauksen tulee olla oikeudenmukaista, tasa-arvoista, esteetöntä, sukupuolisensitiivistä ja kaikkien saatavilla.

Perusopetuksen opinto-ohjaajilla on ammatillinen vastuu. Heidän on oltava tehtävänsä päteviä ja ohjausosaaminen on oltava korkeatasoista. Opinto-ohjaaja toimii rehellisesti, mutta hienotunteisesti tuoden esille ajankohtaista, monipuolista ja luotettavaa tietoa sekä ohjaa tiedon kriittiseen arviointiin. Saavuttaakseen ohjaukselle asetetut tavoitteet, opinto-ohjaajien tulee osallistua opiskelua, työelämää ja yhteiskuntaa koskeviin koulutuksiin ja seurata mediasta ja tiedotteista ajankohtaista tietoa. Opinto-ohjaaja ja muut ohjausyhteistyön toimijoiden tulee huolehtia omasta hyvinvoinnistaan ja jaksamisestaan sekä tunnistaa oman rajallisuutensa ja olla valmiita osaamisen vahvistamiseen.

Ohjaukseen on tärkeää varata resurssia siten, että oppilaalla on mahdollisuus saada riittävästi monipuolista ja jatkuvaa ohjausta tarpeensa mukaan koko opintojen ajan. Aikapaineista ja työnkuvan sisältöjen muutoksista on tarvittaessa keskusteltava esihenkilön kanssa. Opinto-ohjaajalla on hyvä olla käytössään toimiva työtila oppilaiden vastaanottoa ja henkilökohtaista ohjausta varten yksityisyyden ja luottamuksellisuuden varmistamiseksi. Ohjausta on myös arvioitava säännöllisesti ja monipuolisesti.

4. OPPILAANOHIJAUKSEN TOTEUTTAMINEN JA TOIMINTATAVAT

Opetussuunnitelman mukaan oppilaalla on oikeus saada ohjausta. Ohjauksella edistetään koulutyön onnistumista ja opintojen sujumista. Vuosiluokilla 1-6 ohjaus toteutuu kiinteänä osana opetusta ja koulun muuta toimintaa pääosin luokanopettajan toimesta. Tavoitteena on tukea ja ohjata oppilaita muun muassa omien vahvuuksien tunnistamisessa, ryhmässä toimimisessa, opiskelutaitojen vahvistamisessa ja vastuun ottamisessa. Vuosiluokilla 7-9 oppilaanohjaus on myös

oma oppiaine ja se muodostuu opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti opinto-ohjaajan pitämistä luokkamuotoisesta, yksilöllisiin kysymyksiin ja pohdintoihin syventävästä henkilökohtaisesta ohjauksesta, sosiaaliseen vuorovaikutukseen perustuvasta pienryhmäohjauksesta sekä tehostetusta henkilökohtaisesta oppilaanohjauksesta. Ohjauksessa lähdetään liikkeelle nuoren omista tavoitteista, mahdollisuuksista ja lähtökohdista, millä taataan nuorelle turvallinen ohjaukokemus ja löydetään hänelle sopivat ohjauksen menetelmät.

4.1 Luokkamuotoinen ohjaus

Lapuan kaupungin perusopetuksen tuntijaossa olevat kaksi oppilaanohjauksen vuosiviikkotuntia jaetaan vuosiluokille 7-9. Oppilaanohjauksen luokkamuotoista ohjausta järjestetään tuntijaon mukaan 7. vuosiluokalla 0,5 vuosiviikkotuntia 1. jaksossa, 8. vuosiluokalla yksi vuosiviikkotunti 1. ja 3. jaksossa ja 9. vuosiluokalla 0,5 vuosiviikkotuntia 2. jaksossa. Ohjaustunnit tulisi sijoittaa tarkoituksenmukaisesti ja sijoittelussa huomioidaan erityisesti 6. vuosiluokan ohjaus, valinnaisaineisiin liittyvä ohjaus, työelämään tutustumisjaksojen ohjaus, perusopetukseen jälkeiseen koulutukseen ohjaus, yhteishaun ohjaus sekä tutustumiskäynnit perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Opinto-ohjaajan ohjaustunneilla käsitellään kaikille yhteisiä ohjaukseen ja opetussuunnitelmaan liittyviä asioita ja se on myös tärkeä tiedotuksen kanava Wilma-hallintojärjestelmän lisäksi. Ohjaustunnit antavat oppilaille ja opinto-ohjaajille mahdollisuuden säännölliseen kohtaamiseen. Oppilaanohjauksen tavoitteet ja sisällöt on määritellyt opetussuunnitelmassa. Luokkamuotoisen oppilaanohjauksen teemoja ovat:

- Yläkoululaisena
- Opiskelutaidot, arviointi ja opiskelu yläkoulussa
- Itsetuntemus, omat vahvuudet
- Valinnaisainevalinnat
- Suomen koulutusjärjestelmä, koulutus- ja ammattialat, ammatinvalintatesti
- Työelämätaidot, työelämään tutustuminen (myös TET-jaksot, yritysvierailut), kesätyöt ja yrittäjyys
- Päätöksentekotaidot, kohti omaa koulutusvalintaa, lukion ainevalinnat
- Jatko-opintomahdollisuudet
- Pääsy- ja soveltuvuuskokeet
- Tiedonhakutaidot
- Tulevaisuustaidot ja itsenäisen elämän taidot
- Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaku

4.2 Pienryhmäohjaus

Oppilaille voidaan järjestää tarpeen mukaan vertaistukea antavaa pienryhmäohjausta. Pienryhmäohjauksen teemoina voivat olla esimerkiksi jatko-opintojen pohtiminen, opiskelutaitojen sekä motivaation vahvistaminen, työelämään tutustuminen, lukion ainevalinnat, kesätyön hakeminen sekä pääsy- ja soveltuvuuskokeisiin valmistautuminen. Pienryhmäohjauksen oppimisympäristönä ja ohjausyhteistyön toimijoina voi toimia myös pajatoiminta.

4.3 Henkilökohtainen ohjaus

Oppilaalla on oikeus saada riittävästi henkilökohtaista ohjausta peruskoulun aikana. Henkilökohtaisessa ohjauksessa keskustellaan muun muassa oppilaan koulunkäynnistä ja opintojen etenemisestä, opintoihin liittyvistä valinnoista, elämäntilanteeseen liittyvistä kysymyksistä, työelämään tutustumisesta, tutustumisesta oppilaitoksiin sekä suunnitelmista liittyen

perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Lapuan kaupungin perusopetuksen 9. vuosiluokalle tarjotaan systemaattisesti henkilökohtaista ohjausta syys-lokakuusta alkaen jatkuen aina yhteishakuun ja päättötodistuksen saamiseen saakka. Oppilas tulee ohjauskeskusteluun koulupäivän aikana. Oppilas saa tilan jäsenellä ajatuksiaan luottamuksellisesti ja ohjatusti. Päävastuu henkilökohtaisesta ohjauksesta on opinto-ohjaajalla.

4.4 Tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus

Osa oppilaista tarvitsee enemmän tukea jatko-opintoihin hakeutumiseen. Tällöin oppilaalla on oikeus saada tehostettua oppilaanohjausta. Tehostettu oppilaanohjaus voi olla henkilökohtaista ohjausta, pienryhmäohjausta sekä työelämään ja koulutuksiin tutustumista. (Perusopetuslaki 1214/20.) Tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus on yksilöllistä oppilaanohjausta ja opiskelun tukea, jonka tavoitteena on vahvistaa suunnitelmallisesti oppilaan valmiuksia siirtyä perusopetuksen jälkeisiin opintoihin. Tehostetun oppilaanohjauksen avulla opiskelua, työelämätaitoja sekä itseluottamusta, opiskelumotivaatiota ja työelämän tuntemusta pyritään vahvistamaan. Ohjauksen päämääränä on vahvistaa tukea tarvitsevan oppilaan itsetuntemusta ja ymmärrystä opiskelun merkityksestä omalle tulevaisuudelle.

Opinto-ohjaaja arvioi tehostetun oppilaanohjauksen tarpeen oppilaskohtaisesti. Tuen tarpeen arviointi alkaa moniammatillisena yhteistyönä jo 7. vuosiluokan nivelvaiheessa. Tuen tarpeen arvioinnin yhteydessä määritellään toimenpiteet ja vastuunjako. Tehostettua oppilaanohjausta saavalle oppilaalle laaditaan henkilökohtainen jatko-opintosuunnitelma vuosiluokalla 8 ja sitä tarkennetaan oppilaan kanssa 9. vuosiluokan aikana. Opinto-ohjaaja merkitsee Wilma-hallintojärjestelmään oppilaan tiedon tehostetusta henkilökohtaisesta ohjauksesta. Jatko-opintosuunnitelmaan hahmotellaan oppilaan tavoitteita, vahvuuksia ja kiinnostuksen kohteita sekä alustava suunnitelma siirtymisestä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus voi sisältää esimerkiksi lyhyitä koulutuskokeiluja lapualaisiin yrityksiin ja työelämään tutustumisjaksoja oppilaan kiinnostuksen ja mahdollisuuksien mukaan. Tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta saavalle voi tarjota vaihtoehtona myös Amis-TET-jaksoa. Amis-TET tarjoaa tukea ammatinvalintaan, jatko-opintojen suunnitteluun ja vaihtoehtoon peruskoulun työelämään tutustumisjaksolle. Amis-TET-jaksolla tutustuu kiinnostaviin ammatteihin käytännössä, saa perustietoa ammatillisesta koulutuksesta ja opiskelusta sekä oppilas pääsee itse arvioimaan onko ammatillinen koulutus sopiva opiskelupaikka.

Opinto-ohjaaja vastaa ohjauksen kokonaisuudesta ja jatkumosta. Tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta voidaan havaitun tarpeen perusteella toteuttaa osittain ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa. Opinto-ohjaaja arvioi tuen riittävyttä ja tarvetta säännöllisesti 7-9 vuosiluokkien aikana. Tehostetun henkilökohtaisen oppilaanohjauksen tarve huomioidaan ohjauksen määrässä ja muodoissa. Jatko-opintoja suunnitellaan yhteistyössä oppilaan, hänen huoltajansa sekä tarvittaessa toisen asteen oppilaitoksen ja muiden ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa. Huoltajille tarjotaan mahdollisuutta osallistua oppilaan kanssa käytävään ohjauskeskusteluun.

Tehostetun oppilaanohjauksen perusteita voivat olla esimerkiksi sosiaaliset syyt, oppilaan terveydentila, oppimisen haasteet tai oma kokemus ohjauksen tarpeesta. Mikään yksittäinen tekijä ei kuitenkaan määritä tehostetun oppilaanohjauksen tarvetta. Opetusministeriön arvion mukaan tehostettuun henkilökohtaiseen oppilaanohjaukseen ohjataan $\frac{1}{3}$ eli keskimäärin kolme-neljä oppilasta luokasta. Mahdollisuudesta saada tehostettua ohjausta tiedotetaan oppilasta ja

huoltajaa. Jatko-opintoihin hakeutumiseen liittyvää tuen tarvetta arvioidaan erityisesti seuraavilla oppilasryhmillä:

- Oppilaskohtaisia tukitoimia saavat oppilaat
- Maahanmuuttotaukaiset oppilaat
- Neuropsykiatrisesti oireilevat oppilaat
- Oppilaat, joilla on terveydellisiä haasteita, vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite
- Syrjäytymisvaarassa olevat oppilaat
- Erityislahjakkaat oppilaat

5. OHJAUS NIVELVAIHEISSA JA SIIRTYMISSÄ

Nivelvaiheissa ohjauksen tavoitteena on mahdollisimman laadukas ja luonteva siirtyminen nivelvaiheesta toiselle. Koulunkäynnin sujumisen edistämiseksi on tärkeää, että uusi oppilas otetaan osaksi koulu- ja luokkayhteisöä. Nivelvaiheyhteistyötä tehdään kaikissa nivelvaiheissa ja siirtymissä ohjausyhteistyön toimijoiden välisellä yhteistyöllä. Nivelvaiheissa huolehditaan olennaisten tietojen siirrosta opetusta ja ohjausta suunniteltaessa opetuksen ja koulutuksen järjestäjälle lain, määräysten ja asetusten mukaisesti.

5.1 Esiopetuksesta perusopetukseen

Varhaiskasvatuksen opettaja ja tuleva 1. vuosiluokan luokanopettaja tekevät yhteistyötä kouluun siirtymisessä mm. kouluvalmiuksien kartoitukseen ja tukipalveluihin liittyen sekä siirtävät opetuksen kannalta olennaisen tiedon oppilaan tulevaan kouluun. Tarvittaessa ohjausyhteistyötä tehdään eri toimijoiden kesken. Tuleva 1. vuosiluokka tutustuu tulevaan kouluun etukäteen. Pohjaa siirtymälle esiopetuksesta perusopetukseen luodaan esiopetusvuoden aikana esi- ja alkuopetuksen yhteistyöllä.

5.2 Alkuopetuksesta 3. vuosiluokalle

Toisen vuosiluokan aikana järjestetään arviointikeskustelu, johon osallistuvat oppilas, huoltaja, luokanopettaja ja tarvittaessa tehdään ohjausyhteistyötä eri toimijoiden kanssa. Keskustelussa tuodaan esille oppilaan vahvuuksia oppijana ja mietitään mahdollisia tuen tarpeita. Nivelvaiheessa oppilas ja huoltajat saavat tietoa oppilaan edistymisestä oppiaineissa ja laaja-alaisessa osaamisesta. Tarvittaessa tarkistetaan oppilaiden tarvitsema tuki, joka huomioidaan opetusta ja ohjausta suunniteltaessa.

5.3 Alakoulusta yläkouluun

Ohjauksen tavoitteena on tukea oppilaan sujuvaa siirtymistä 6. vuosiluokalta 7. vuosiluokalle. Nivelvaiheessa oppilaat ja huoltajat saavat tietoa yläkouluun siirtymisestä, toimintakulttuurista ja tulevasta opiskelusta yläkoulussa opinto-ohjaajalta, rehtorilta, luokanopettajalta, luokanohjaajalta ja tukioppilailta. Ohjauksessa hyödynnetään opinto-ohjaajan alakouluvierailujen oppitunteja, tukareiden roolia sekä oppilastietolomaketta (sisältää tiedon kaveritoiveista). Yläkoulu järjestää 6. vuosiluokan oppilaille tutustumispäivän ja huoltajille vanhempainillan sekä ryhmäyttää uusia oppilaita. 7. vuosiluokan ryhmäytymispäiviä järjestetään kuraattoreiden, kouluvalmentajan, tukioppilaiden ja muiden ohjausyhteistyön toimijoiden (nuorisotoimi, tuomiokirkkoseurakunta ja 4H-yhdistys) järjestämänä. Ryhmäytystä toteutetaan myös luokanohjaajien, aineenopettajien, opinto-ohjaajien, rehtorin ja tukioppilaiden ohjaus- tai oppitunneilla.

Luokanopettaja käy oppilaan ja huoltajan kanssa arviointikeskustelun, jossa keskustellaan myös siirtymävaiheeseen liittyvistä asioista. Alakoulujen luokanopettajat ja erityisopettajat huolehtivat oppilaan opiskelun järjestämiseksi tarpeellisten tietojen siirtämisestä yläkouluun opinto-ohjaajan alakouluvierailujen aikana sekä oppilaskohtaisen tuen arvioinnin ja suunnitelman tarkistuksesta opetusta ja ohjausta suunniteltaessa. Yläkoulun erityisopettajat tapaavat alakoulun erityisopettajia liittyen tukea tarvitsevien oppilaiden tuen tarpeeseen, koulunkäyntiin sekä erityisopetuksen pienluokille sijoitteluun ja siirtävät opetuksen kannalta oleelliset tiedot luokanohjaajille ja aineopettajille. Oppilaan siirtymistä alakoulusta yläkouluun tuetaan ohjausyhteistyön toimijoiden kesken.

5.4 Hakeutumisvelvollisuus ja siirtymä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen

Perusopetuksen ja perusopetuksen jälkeisen koulutuksen nivelvaiheessa ohjauksen tehtävänä on tukea oppilasta koulutus- ja urasuunnittelussa. Tavoitteena on riittävät jatko-opintovalmiudet ja sujuva siirtyminen perusopetuksen jälkeisiin opintoihin. Onnistunut siirtymä edellyttää tiivistä perusopetuksen ja perusopetuksen jälkeisen koulutuksen välistä ohjausyhteistyötä. Lapuan kaupunki järjestää perusopetuksen jälkeisen koulutuksen ja yhteishakuun liittyvän jatko-opintoillan 9. vuosiluokan huoltajille. Opinto-ohjaaja valmistelee siirtymää antamalla tietoa ja ohjausta koulutusvaihtoehtoista, sopimalla tutustumisia ja koulutuskokeiluja oppilaitoksiin sekä antamalla henkilökohtaista ohjauskeskustelua oppilaiden ja tarvittaessa huoltajien kanssa. Tarvittaessa tehdään yhteistyötä ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa esim. Opinlakeusmessuilla vierailu.

Oppilaan opiskelun järjestämiseksi olennaiset tiedot siirretään tulevaan perusopetuksen jälkeisen koulutukseen yhteistyössä oppilaan ja huoltajan kanssa. Opinto-ohjaaja myös merkitsee Wilma-hallintojärjestelmään oppilaan tiedon harkintaan perustuvasta valinnasta, tiedot siirrettävistä liitteistä sekä tiedottaa oppilaita ja huoltajia tiedonsiirrosta. Elokuussa apulaisrehtori siirtää välttämättömät tuen tiedot pääsääntöisesti sähköisen Primus-järjestelmän kautta oppilaitoksiin, joissa oppilaat ovat aloittaneet opiskelunsa. Lapuan kaupunki järjestää nivelvaiheneuvotteluja perusopetuksen jälkeisen koulutuksen järjestäjän kanssa elokuussa huomioiden tukea tarvitsevat oppilaat. Opinto-ohjaaja ohjaa ja seuraa perusopetuksen päättävien oppivelvollisten hakeutumista perusopetuksen jälkeisiin koulutuksiin Opintopolun Valpas-palvelun kautta.

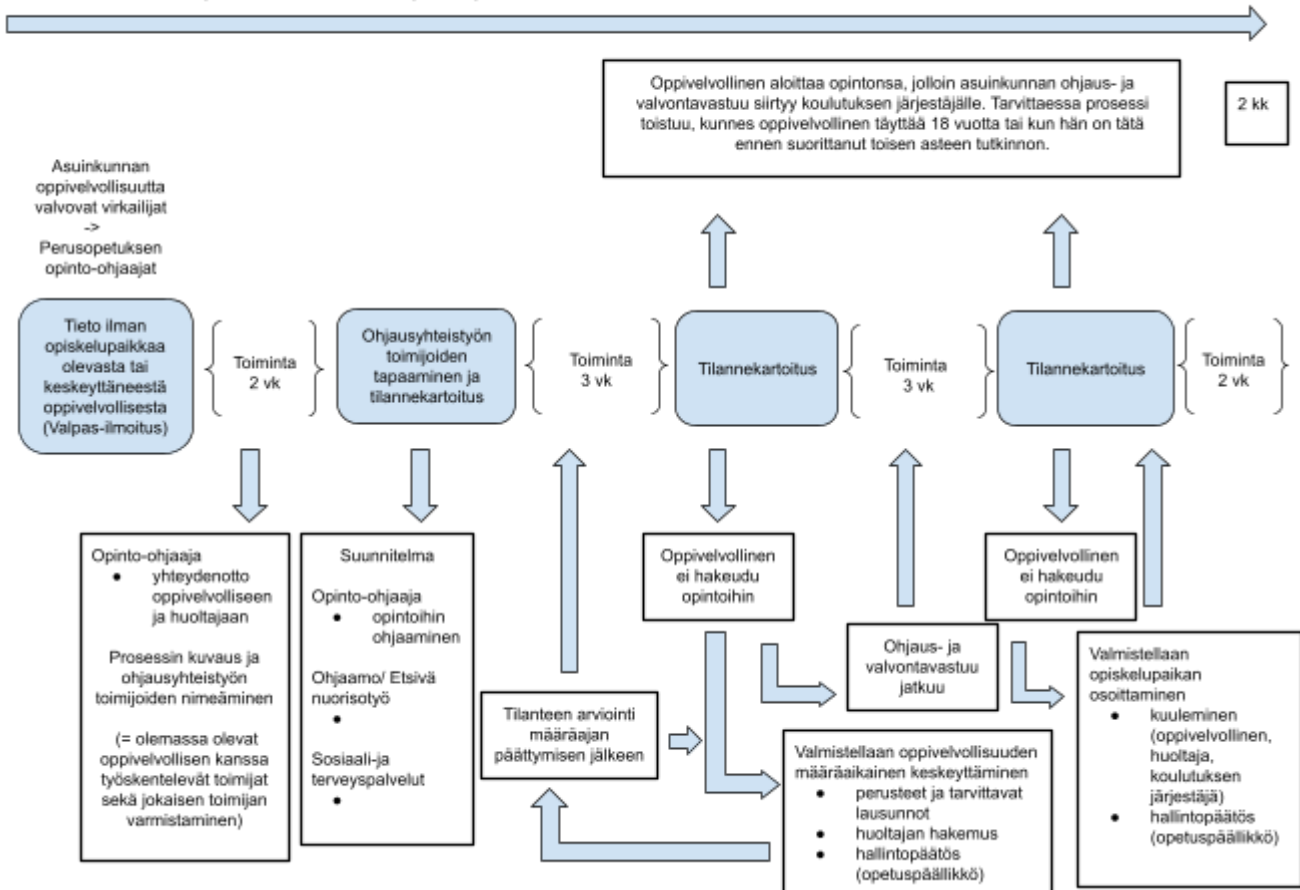
Opinto-ohjaaja seuraa myös perusopetuksen päättäneiden sijoittumista ja opiskelupaikan vastaanottamista perusopetuksen jälkeisiin koulutuksiin ja huolehtii ilman opiskelupaikkaa olevien ohjauksesta. Yhteishaun tulosten julkistamisen jälkeen ilman opiskelupaikkaa oleville oppilaille opinto-ohjaaja tarjoaa kesällä jälkiohjausta. Tällä pyritään varmistamaan, että jokainen peruskoulun päättävä opiskelee perusopetuksen jälkeisessä koulutuksessa. Perusopetuksen ohjaus- ja valvontavastuu jatkuu kesän yli elokuuhun ministeriön asettaman tarkistuspäivään asti. Tarvittaessa ohjausta jatketaan elokuun aikana, jos nuori ei ole aloittanut opintojaan perusopetuksen jälkeisessä koulutuksessa.

5.5 Oppivelvollisuus ja asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuu

Oppivelvolliset, jotka eivät aloita opintoja perusopetuksen jälkeisessä koulutuksessa tai keskeyttävät opintonsa siirtyvät tarkistuspäivän jälkeen asuinkunnan ohjattavaksi. Lapuan kaupungin perusopetuksen opinto-ohjaajat toimivat asuinkunnan oppivelvollisuutta valvovina virkailijoina. Ilman opiskelupaikkaa olevien tai perusopetuksen jälkeisen koulutuksen

keskeyttäneiden oppivelvollisten seuranta ja valvonta tapahtuu Opintopolun Valpas-palvelun kautta ja ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa. Opinto-ohjaaja tekee tarvittaessa ennakoivaa yhteistyötä perusopetuksen jälkeisen koulutuksen ja muiden ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa. Oppivelvollisuus päättyy, kun oppivelvollinen täyttää 18 vuotta tai kun hän on tätä ennen suorittanut toisen asteen tutkinnon.

Oppivelvollisuus ja asuinkunnan ohjaus- ja valvontavastuu



5.6 Ohjaus muissa siirtymissä

Oppilaan opintopolulla voi olla nivelvaiheiden lisäksi myös muita siirtymiä, joissa ohjauksen merkitys korostuu. Jotta siirtymä olisi mahdollisimman sujuva, on olennaista huolehtia opiskelun järjestämisen kannalta olennaisen tiedon siirtämisestä opetusta ja ohjausta suunniteltaessa. Luokanohjaaja kokoaa tarvittaessa eronneen oppilaan suoritukset aineopettajilta ja toimittaa tiedot vastaanottavalle opetuksen järjestäjälle. palveluneuvoja toimittaa erotodistuksen pyydettyäessä. Tarvittaessa rehtori tai opinto-ohjaaja selvittää edellisestä koulusta tietoja luokkasijoitukseen liittyen. Lähettävän opetuksen järjestäjän tulee huolehtia siitä, että vastaanottava opetuksen järjestäjä saa oppilaasta olennaiset tiedot opetuksen ja ohjauksen järjestämiseksi. Siirtymiä ovat esimerkiksi:

- Peruskoulusta toiseen
- Muutto ulkomailta Suomeen
- Valmistavasta opetuksesta perusopetukseen
- Yleisopetuksen luokasta pienluokalle
- Nuorten perusopetuksesta aikuisten perusopetukseen

- Siirtymä joustavaan perusopetukseen (JOPO)
- Muutto ulkomaille
- Kotiopetuksesta perusopetuksen jälkeisiin opintoihin
- Oppivelvollisuuden määräaikainen keskeytys

6. TYÖN- JA VASTUUNJAKO OHJAUKSESSA

Lapuan kaupungin ohjaustoiminta muodostaa koko perusopetuksen kestävän jatkumon, jonka toteutuminen taataan siten, että kaikki ohjausyhteistyön toimijat tekevät yhteistyötä oppilaan opinto- ja koulutuspolun aikana ja opiskelun nivelvaiheissa. Kaikkien koulussa toimivien tehtävänä on ohjata oppilasta eri oppiaineiden opiskelussa sekä auttaa häntä kehittämään oppimaan oppimisen taitojaan ja oppimisen valmiuksiaan sekä ennaltaehkäistä opintoihin liittyvien ongelmien syntymistä. Jokaisen opettajan ja ohjausyhteistyön toimijan tehtävänä on oppilaiden persoonallisen kasvun, kehityksen ja osallisuuden tukeminen.

Ohjaustyötä tehdään ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa, näin oppilasta tuetaan ja ohjataan kokonaisvaltaisesti ja systemaattisesti. Yhteistyön tavoitteena on taata oppilaalle yhtenäinen ohjaus koko perusopetuksen ajaksi. Ohjauksessa tehdään yhteistyötä myös koulun ulkopuolisen ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa. Jokaisen peruskoulussa toimijan vastuulla on kannustavan ja positiivisen ilmapiirin luominen. Kaiken keskiössä on itse oppilas omine ajatuksineen, kokemuksineen, vahvuuksineen, osaamisineen ja suunnitelmineen.

Ohjausyhteistyön toimija sekä työn- ja vastuunjako peruskoulun ohjauksessa

Oppilas	• on aktiivinen toimija oman koulunkäyntiin, opiskeluun ja tulevaisuuteen liittyvissä asioissa. • huolehtii oppivelvollisuuden suorittamisesta. • arvioi omaa oppimistaan ja toimintaansa. • kasvattaa oman iän ja kehityksen myötä omaa itsenäisyyttä, vastuunottoa ja osallisuutta omista opinnoista. • kasvaa yksilönä ja osaksi yhteisöä. • oppii tiedostamaan mahdollisuutensa vaikuttaa oman elämänsä suunnitteluun ja päätöksentekoon.
Huoltaja	• on ensisijaisesti vastuussa oppilaan kasvatuksesta, kehityksestä ja hyvinvoinnista. • huolehtii osaltaan oppilaan oppivelvollisuuden suorittamisesta. • ottaa tarvittaessa yhteyttä kouluun oppilasta koskeissa asioissa. • osallistuu mahdollisuuksiensa mukaan koulun järjestämiin huoltajille tarkoitettuihin tilaisuuksiin.
Rehtori	• kokonaisvastaa ohjauksen toteuttamisesta.

	• luo edellytyksen ohjauksen toteuttamiselle ja huolehtii, että oppilailla on mahdollisuus saada ohjausta opetussuunnitelman edellyttämällä tavalla • tekee opiskeluun ja koulunkäyntiin liittyvät hallinnolliset päätökset, mikäli hallintosääntö näin määrittää. • vaikuttaa voimavarojen riittävydestä ja toimintamahdollisuuksien ylläpidosta yhdessä Lapuan kaupungin organisaation sekä Varhaiskasvatuksen ja koulutuksen kanssa. • tukee ohjauksen kehittämistä ja toteuttamisen seuranta. • osallistuu ohjaukseen tarvittaessa. • tiedottaa oppilassiirroista, tuen päätöksistä sekä oppilashuollollisista asioista. • päättää vuosittain toteutuvat valinnaisryhmät, luokkasiirrot ja laatii lukujärjestykset. • vahvistaa luokkajaon ja valinnaisaineiden valintojen muutokset. • mahdollistaa koulun ja kodin yhteistyön järjestämisen. • tekee ohjausyhteistyötä erilaisten verkostojen kanssa.
Apulaisrehtori	• huolehtii Wilma-hallintojärjestelmän (mm. arviointiin, valinnaisainetarjottimen ja tiedonsiirron) ylläpidosta. • tekee nivelvaiheen sähköisen tiedonsiirron yhdessä opinto-ohjaajan ja erityisopettajan kanssa.
Palveluneuvoja	• ylläpitää oppilastietorekisteriä. • toimittaa oppilastietolomakkeet, Opas yläkouluun -tiedotteet, valinnaisaine-tiedotteet, luokkalistat, lukujärjestykset ja arviointitodistukset. • hoitaa ulkoista ja sisäistä tiedotusta. • avustaa rehtoria oman toimenkuvansa mukaan.
Luokanopettaja	• ohjaa oppilaita oppijaksi ja koululaiseksi kasvamisessa heidän yksilöllisyytensä huomioon ottaen. • toimii yhteistyössä huoltajien kanssa. • edistää oppilaiden ammatti- ja työelämä tietoisuutta. • opettaja tunnistaa tuen tarpeita ja laatii pedagogiset asiakirjat yhteistyössä huoltajan, erityisopettajien ja tarvittaessa muiden asiantuntijoiden kanssa. • vastaa oppilaanohjauksesta vuosiluokilla 1-6 yhdessä muiden opettajien kanssa. Ohjaus toteutuu pääasiassa eri oppiaineiden opetuksen ja koulun muun toiminnan yhteydessä. • huolehtii oman luokkansa oppilaiden hyvinvoinnista, opintojen etenemisen seurannasta ja tukee heitä koulunkäynnissä ja järjestää arviointikeskustelut.

Luokanohjaaja	• ohjaa säännölliseen koulunkäyntiin. • konsultoi opettajia oppilaiden erityisistä oppimistarpeista. • huolehtii luokan oppilaskuntaedustajien valinnasta. • ohjaa oppilasta yritteliäisyyteen, osallisuuteen ja toimimaan ryhmässä. • laatii tuen arvioinnin ja suunnitelman yhteistyössä huoltajan, erityisopettajien ja tarvittaessa muiden asiantuntijoiden kanssa. • toimii yhteistyössä huoltajien kanssa. • selvittää ohjausluokkansa oppilaiden poissaolot. • huolehtii koulun asioiden tiedottamisesta oppilaille ja huoltajille. • tekee yhteistyötä muiden ohjaukseen osallistuvien henkilöiden kanssa luokkansa tai yksittäiseen oppilaaseen liittyvissä asioissa. • voi antaa luvan enintään kolmen päivän poissaoloon.
Opinto-ohjaaja	• on päävastuussa ohjauksen suunnittelusta, koordinoinnista, toteuttamisesta, tiedotuksesta ja yhteydenpidosta vuosiluokilla 7-9. • pitää henkilökohtaista, luokkamuotoista ja pienryhmäohjausta sekä tehostettua henkilökohtaista oppilaanohjausta tuntijaon ja opetussuunnitelman sisältöjen ja tavoitteiden mukaisesti. • ohjaa valinnaisaineiden valinnassa. • vastaa työelämään tutustumisjaksojen ohjauksesta. • muodostaa yleisopetuksen luokkajaot. • tiedottaa ja valvoo, että oppivelvollinen (myös kotiopetuksessa, nuorisokodissa sekä Liuhtarin koulussa opiskelevat) hakeutuu perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen Opintopolun palvelusta (hakeutumisvelvollisuuden ohjaus- ja valvontavastuu peruskoulussa). • osallistuu alakoulun ja perusopetuksen jälkeisen koulutuksen nivelvaiheneuvotteluihin ohjausyhteistyön toimijoiden kanssa. • tarkastaa, että oppivelvollinen on saanut paikan perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun ja jatkuvan haun tulosten julkaisemisen jälkeen. • ohjaa yhteishaun tulosten julkaisemisen jälkeen sekä elokuussa ilman opiskelupaikkaa olevia oppivelvollisia. • tekee yhteistyötä perus-, toisen asteen ja korkea-asteen oppilaistosten, työ- ja elinkeinoelämän, opetuksen hallinnon, opetus- ja muiden viranomaisten, työelämän ja yrittäjien sekä järjestöjen (paikallinen, alueellinen, valtakunnallinen) (mm. opinto- ja tutustumiskäynnit) kanssa. • tekee harkintaan perustuvan haun lausunnot yhteistyössä jopon, luokanohjaajan ja erityisopettajien kanssa.

	• kuuluu oppimisen tuen koordinaatitiryhmään sekä yhteisölliseen oppilashuoltoryhmään. • suunnittelee, valmistelee, arvioi, kouluttautuu ja kehittää ohjaustyötään ja opetustaan sekä tekee opetussuunnitelmatyötä oppilaanohjauksen osalta. • tuntee ja seuraa koulutusjärjestelmän, toisen asteen tutkintojen, opiskelijavalintojen, Opintopolun palvelun sekä jatkuvan haun, työelämään ja yhteiskunnan muutoksia sekä ennakoi työelämän tarpeita. • ylläpitää ja kehittää tieto- ja viestintätekniisiä taitoja. • tuntee perusopetusta sääteleviä lakia ja määräyksiä sekä tuntee opetussuunnitelman oppilaanohjauksen ja päättöarvioinnin osalta. • arvioi, suunnittelee ja kehittää opetusta, sen tuloksellisuutta ja vaikuttavuutta kouluyhteisön jäsenenä. • valvoo oppivelvollisuuden toteutumista, kunnes oppivelvollinen on aloittanut opintonsa perusopetuksen jälkeisessä koulutuksessa eli vastaa asuinkunnan oppivelvollisten ohjauksesta ja valvonnasta hyödyntäen virkailijan Opintopolun Valpas-palvelua (oppivelvollisuuden seuranta- ja valvontapalvelu Valpas (virkailijan Opintopolku/ Valpas/ hakeutumisvelvolliset) ja ohjausyhteistyön toimijoita.
Aineopettaja	• ohjaa oppiaineensa opiskelua ja opiskelutaitojen kehittymistä, selvittää tavoitteet ja sisällöt sekä arviointikriteerit. • seuraa oppilaan oppimista, jotta mahdolliset oppimisen esteet ja oppimisvaikeudet tunnistetaan varhain. • antaa tukiopetusta ja tiedottaa siitä huoltajia. • tekee yhteistyötä huoltajan, luokanohjaajan, erityisopettajan ja opinto-ohjaajan kanssa oppilaan tarvitessa yleistä, tehostettua tai erityistä tukea omassa oppiaineessa. • arvioi jatkuvasti oppilaiden oppimista ja keskustelee tästä oppilaan ja huoltajan kanssa. • kannustaa oppilasta oman aineensa opiskelussa. • huomioi yksilön ja ryhmän oppimisen tarpeet opetusta suunniteltaessa. • merkitsee poissaolot ja muut merkinnät Wilma-hallintojärjestelmään. • on asiantuntija oman oppiaineensa opetuksessa ja pedagogisessa ohjauksessa. Hän ohjaa oppilasta erilaisten opiskelustrategioiden tunnistamisessa ja kehittämisessä. • antaa oppilaalle ohjaavaa ja kannustavaa palautetta edistymisestä.

	• huomioi opetuksessaan aineensa yhteydet ammatteihin, työelämään ja jatko-opintoihin sekä tulevaisuuden osaamistarpeet. • tunnistaa oppilaiden tuen tarpeita ja osallistuu tuen tarpeen arviointiin, suunnitteluun sekä toteutukseen.
Apulaisrehtori (tuki ja opiskeluhoito), mentor-erityisopettaja	• osallistuu koulun yleishallintoon, henkilöstöhallintoon ja pedagogiseen johtamiseen yhdessä rehtorin kanssa. • huolehtii oppilas- / opiskelija-asioista ja yhteyksistä sidosryhmiin yhdessä rehtorin kanssa. Mentor-erityisopettaja: Verkostotyöskentely • osallistuu mentor-erikkojen tapaamisiin. • vastaa sektorinsa erityisopettajien tapaamisista kerran kuussa (laaja-alaiset erityisopettajat, erityisluokanopettajat, tupa-opettajat ja veot). • Nimetty mentor-erityisopettajaverkoston edustaja osallistuu kaupungin ohjausryhmien toimintaan (tuen kehittäjäryhmä ja opiskeluhoitoon ohjausryhmä) Sektorityöskentely • levittää omassa sektorissaan tietoa tuen järjestämisen käytänteistä sekä vuosikellon mukaisista tehtävistä. • konsultoi ja mentoroi oman sektorin erityisopettajia tarvittaessa. • perehdyttää uudet erityisopettajat kaupungin yhteisten käytänteiden osalta. Kaupungin kehittämistyö • huolehtii muun mentor-erityisopettajaryhmän kanssa tuen toimintamallien ylläpidosta (esimerkiksi nivelvaihepalaverit, yhteiset tilaukset, materiaaalilainaamo).
Erityisopettaja	• antaa osa-aikaista erityisopetusta oppilaalle, jolla on lieviä oppimis-, keskittymis- tai sopeutumisvaikeuksia ja joka tarvitsee erityistä tukea oppimisvalmiuksiensa parantamiseen. • antaa samanaikaisopetusta aineopettajan kanssa yleisopetuksen ryhmässä. • opettaa tuen tarpeessa olevia oppilaita yksittäisissä oppiaineissa yhteistyössä aineopettajien kanssa. • tiedottaa aineopettajaa ja luokanohjaajaa oppilaan opetuksen erityisjärjestelyistä. • laatii harkintaan perustuvan haun lausuntoja yhteistyössä opinto-ohjaajien kanssa.

	• kartoittaa, auttaa ja tiedottaa tuen tarpeesta. • on mukana tuen tarpeen arvioinnissa ja suunnittelussa. • on mukana nivelvaiheen tiedonsiirrossa liittyen erityisopetusta saaneiden oppilaiden jatko-opintoihin siirtymisessä.
Erityisluokanopettaja	• antaa opetusta erityisopetuksen pienluokassa. • ohjaa oppilaita oppijaksi ja koululaiseksi kasvamisessa heidän yksilöllisyytensä huomioon ottaen. • ohjaa oppilasta yritteliäisyyteen, osallisuuteen ja toimimaan ryhmässä. • toimii yhteistyössä huoltajien kanssa. • vastaa luokkamuotoisesta oppilaanohjauksesta yläkoulussa, Liuhtarin 9. vuosiluokkien ohjauksesta ja ohjaa nuorisokodin erityisopettajana jatko-opintoihin vuosiluokalla 7-9 saaden tarvittaessa konsultaatioapua opinto-ohjaajilta. • edistää oppilaiden ammatti- ja työelämä tietoisuutta. • laatii tuen arvioinnin ja suunnitelman yhteistyössä huoltajan ja tarvittaessa muiden asiantuntijoiden kanssa. • tekee yhteistyötä muiden ohjaukseen osallistuvien henkilöiden kanssa luokkansa tai yksittäiseen oppilaaseen liittyvissä asioissa. • voi antaa luvan enintään kolmen päivän poissaoloon.
Psykologi	• tukee oppilaiden ja opiskelijoiden oppimista, koulunkäyntiä, opiskelua sekä sosiaalisia ja psyykkisiä valmiuksia ja hyvinvointia. • tarjoaa oppilaille ja opiskelijoille keskustelukäyntejä psyykkisen hyvinvoinnin tueksi ja tarvittaessa kartoittaa mielenterveyden ja oppimisen ongelmia sekä suunnittelee tukitoimia yhdessä koulun henkilökunnan ja huoltajien kanssa. • ohjaa tarvittaessa oppilaan tai opiskelijan jatkotutkimuksiin tai muun hoidon piiriin. • osallistuu muun henkilöstön kanssa koko oppilaitoksen hyvinvointia edistävään yhteisölliseen opiskeluhuoltotyöhön.
Kuraattori	• auttaa ja tukee oppilaiden sosiaalista ja psyykkistä hyvinvointia keskusteluin, antamalla ohjausta sekä oppilaalle että perheelle esim. koulunkäyntiin, kaverisuhteisiin, perhetilanteisiin, mielialaan, akuuttiin kriisiin ja arjenhallintaan liittyvissä asioissa. • tekee yhteistyötä opettajien ja huoltajien kanssa sekä tarvittaessa perheneuvolapalveluiden, sosiaali- ja terveydespalveluiden ja erikoissairaanhoidon palveluiden kanssa.

	osallistuu yksilöllisiin ja yhteisölliseen oppilashuoltotyöhön sekä nivelvaihtotyöhön.
Terveystenhoitaja	- seuraa oppilaiden kasvua ja kehitystä sekä edistää oppilaiden terveyttä ja hyvinvointia - kutsuu oppilaat vuosittain terveystarkastuksiin - vastaa oppilaiden kansallisen rokotusohjelman toteuttamisesta - tunnistaa oppilaiden tuen tarpeita ja ohjaa heitä tarvittaessa jatkotutkimuksiin tai jatkohoittoon - toimii opiskeluhoollon työntekijänä tehden yhteistyötä eri toimijoiden kanssa sekä osallistuu niin yhteisölliseen kuin yksilökohtaiseenkin opiskeluhoollon työhön - tukee pitkäaikaissairasta lasta omahoidossa - tukee huoltajien kasvatustyötä - tukee ja edistää kouluympäristön terveellisyttä ja turvallisuutta
Psykiatrian sairaanhoitaja	- on peruskouluun jalkautuva "psykkari" ja osana lasten ja nuorten mielenterveys- ja riippuvuushoidon palvelua. - tukee ja antaa keskusteluapua lievien ja keskivaikeiden mielenterveys- ja riippuvuushäiriöiden hoidossa. - tukee silloin, kun nuorella on esim. huoli omasta voinnista, tarve keskustella, matala mieliala, itsetuhoisuutta, ahdistuneisuutta, pelkoja, pakko-oireita, univaikeutta, itsetunto- ja tunneasian haasteita, riippuvuuksia.
Kouluvalmentaja	- tukee oppilaiden oppimista ja arkea. - osallistuu koulun yhteisöllisen ja oppilaita osallistavan toimintakulttuurin sekä koulun hyvinvoinnin edistämiseen. - toimii koulun muun henkilöstön kanssa turvallisena aikuisena, joka kohtaa ja kuuntelee oppilaita, ennaltaehkäisee kiusaamista ja yksin jäämistä, edistää yhteisöllisyyttä ja hyvää ryhmähenkeä sekä ohjaa koulun harrastustoimintaan.
Koulunkäynnin-ohjaaja	- ohjaa oppilaan taitojen ja positiivisen käytöksen harjoittelua ja vahvistamista. - tukee ja ohjaa tukea tarvitsevia oppilaita koulunkäyntiin liittyvissä asioissa.
Tukioppilas	- on 9. vuosiluokan tukioppilaskurssin käynyt ja tukioppilaaksi pyydetty oppilas - luo hyvää kouluhenkeä ja toimii silminä ja korvina koulun arjessa. - suunnittelee ja toteuttaa erilaisia teema- ja toimintapäiviä, tapahtumia mm. välituntitoimintaa.

	• tutustuttaa tulevia ja uusia 7. vuosiluokan oppilaita yläkouluun mm. leikin avulla. • edistävät hyviä kaverisuhteita, kouluviihtyvyyttä, yhteisvastausta, osallisuutta sekä turvallista ja kannustavaa ilmapiiriä koulussa.
Oppilaskunnan hallitus	• kannustaa osallistuvaan ja aktiiviseen kansalaisuuteen. • edistää oppilaiden keskinäistä vuorovaikutusta ja yhteistyötä sekä pyrkii parantamaan oppilaiden asemaa ja viihtyvyyttä koulussa. • toimii koko oppilaskunnan äänenä sekä mielipiteiden ja ideoiden välittäjänä eteenpäin. • pyrkii osallistumaan ja vaikuttamaan koko koulua koskevaan päätöksentekoon ja yhteisiin asioihin. • suunnittelee ja toteuttaa erilaisia teema- ja toimintapäiviä, tapahtumia ja aamunavauksia. • opettaa neuvottelu- ja vaikuttamistaitoja sekä kokouskäytäntöjä sekä ottamaan vastuuta eri tehtävistä. • tekee yhteistyötä koulun muiden toimijoiden kanssa.
Muu henkilökunta	• ohjaa oppilaita koulun toimintatapoihin ja sääntöihin. • kannustaa oppilaita omatoimisuuteen ja yritteliäisyyteen sekä positiiviseen käytökseen. • vastaa toimenkuvansa mukaan koulutyön sujumisesta.

7. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ OHJAUKSESSA

Kodin ja koulun yhteistyö on nuoren koulunkäynnin tärkeä tukimuoto. Tämä vuorovaikutus on tärkeää oppilaan kokonaisvaltaisen ja terveen kasvun, hyvinvoinnin sekä hyvän oppimisen rakentamisessa. Näin huoltajilla ja koululla on tärkeä yhteinen tavoite: lapsen hyvän kasvun ja kehityksen tukeminen. Perusopetuksen alussa luodaan pohja kodin ja koulun ohjausyhteistyölle. Myös vanhempainyhdistystoimintaan kannustetaan.

Ohjaus rakentuu ohjattavan, huoltajien ja koulun väliselle yhteistyölle. Koulun ja kodin välisellä yhteistyöllä turvataan oppilaan opinto- ja koulutuspolku ja siirtymä nivelvaiheissa. Koulusta yhteistyötä tekevät opinto-ohjaajat, rehtorit, luokanopettajat, -ohjaajat, erityisopettajat, aineopettajat, kouluvalmentaja sekä kuraattorit, terveydenhoitaja ja psykiatrinen sairaanhoitaja. Ohjauksen näkökulmasta yhteistyö korostuu nivelvaiheissa, jolloin mukaan yhteistyöhön otetaan myös koulutuksen järjestäjät ja ohjausyhteistyön eri toimijat. Lapuan kaupunki tiedottaa oppilaita ja huoltajia Wilma-hallintojärjestelmän lisäksi myös valinnaisaineilla ennen valintojen tekoa. 9. vuosiluokan siirtyessä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen huoltajille annetaan tietoa perusopetuksen jälkeisistä koulutusmahdollisuuksista sekä hakeutumisesta perusopetuksen

jälkeiseen koulutukseen tiedotteilla ja jatko-opintoillassa. Lisäksi järjestetään huoltajille luokkakohtaisia vanhempainiltoja. Koulun on järjestettävä huoltajille mahdollisuus tulla kuulluksi, saada tietoa sekä osallistua lapsensa koulunkäyntiin ja oppimiseen vaikuttaviin asioihin. Oppilaalla ja hänen huoltajallaan on oltava mahdollisuus saada tietoa ja keskustella valintamahdollisuuksista ja niiden merkityksestä oppilaan koulunkäyntiin, oppimiselle ja tulevaisuudelle. Oppilaalle ja hänen huoltajalleen tulee selvittää ohjauksen järjestämiseen, opiskeluun, ohjausyhteistyön toimijoiden ja tukipalveluihin liittyvät koulukohtaiset asiat.

Huoltajia tiedotetaan opintojen sujumisesta Wllma-hallintojärjestelmän kautta sekä keskusteluissa. Huoltajia kannustetaan ottamaan yhteyttä opinto-ohjaajaan ja muihin koulun toimijoihin ohjausta vaativissa tilanteissa matalalla kynnyksellä. Henkilökohtaista ohjausta annetaan jokaiselle peruskoulun päättävälle nuorelle ja ohjausta tehdään yhteistyössä huoltajan kanssa. Tietoa oppilaan pedagogisen tuen tarpeista opetusta ja ohjausta suunniteltaessa siirretään perusopetuksen jälkeisen koulutuksen järjestäjälle huoltajan kanssa yhteistyössä.

Huoltajan on huolehdittava siitä, että nuori suorittaa oppivelvollisuutta (Oppivelvollisuuslaki 1214/20).

8. KOULUN TYÖELÄMÄYHTEISTYÖ JA TYÖELÄMÄÄN TUTUSTUMISJAKSOT

Oppilaanohjaus yhdistää koulua yhteiskuntaan ja työelämään. Sen avulla edistetään oikeudenmukaisuuden, yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja osallisuuden toteutumista sekä ehkäistään syrjäytymistä koulutuksesta ja työelämästä. Oppilaanohjauksessa kehittyvät tiedot ja taidot edistävät osaltaan osaavan työvoiman saatavuutta sekä osaamisen kysynnän ja tarjonnan yhteensovittamista tulevaisuuden työelämässä. (OPS, Oppilaanohjaus.)

Yhteistyö paikallisen työ- ja elinkeinoelämän kanssa sisältyy Lapuan kaupungin perusopetuksen toimintaan. Koulun työelämäyhteistyön muotoina ovat Yrityskylä-oppimiskokonaisuus, työelämään tutustumisjaksot (TET), Taitaja9-kilpailu, eri oppiaineiden yritysvierailut ja opintokäynnit, työelämän edustajien vierailut koululla, eri alojen tiedostusmateriaalien käyttö sekä mahdollisuuksien mukaan projektityöt ja monialaiset oppimiskokonaisuudet. 9. vuosiluokka tutustuvat lukuvuoden aikana kymmeneen lapualaiseen yritykseen yritysvierailun avulla. Myös opettajille järjestetään mahdollisuuksien mukaan opintokäyntejä yrityksiin ja oppilaitoksiin. Kaikissa oppiaineiden opetuksessa tulee olla kokonaisuuksia, jotka yhdistävät oppiaineen antamat tiedot ja taidot työelämän vaatimuksiin ja mahdollisuuksiin.

Lapuan kaupungissa on vuodesta 1980 järjestetty työelämään tutustumisjaksoja. 7. vuosiluokan oppilaat suorittavat työelämään tutustumisjakson yläkoulun ruokalassa ja keittiössä. Ruokala-TET kestää kahtena koulupäivänä yhteensä neljä tuntia pareittain työskennellen. Oppilaat tekevät keittiöhenkilökunnan ohjaamina avustavia työtehtäviä kuten ruoka-astoiden ja -välineiden keräystä ja järjestelyä, roskien viemistä, siistimistä ja tuolien järjestämistä. Ruokala-TET-jakson aikana oppilas saa tutustua työelämään tutussa paikassa ja oppii arvostamaan kouluruokailun sujuvuutta.

Lapuan kaupungin 8. vuosiluokka on työelämään tutustumisjaksolla viikon kevätlukukaudella, ja 9. vuosiluokalla on sekä syys- että kevätlukukaudella viikon mittainen työelämään tutustumisjakso. Vuosiluokat 8-9 ovat luokittain samaan aikaan työelämään tutustumisjaksoilla. Työelämään tutustumisjakson aikana oppilas tutustuu eri ammatteihin, saa kokemusta työpaikalla toimimisesta sekä työelämän toimintatapojen ja pelisääntöjen noudattamisesta. Työelämään ja koulutus- ja

ammattialoihin tutustuminen sekä työnhaun harjoittelu lisäävät oppilaiden työelämätietoutta. Työelämään tutustumisjakson oppilas saa omakohtaisesti tutustua työelämään sekä työpaikan ja työyhteisön toimintaan ja arvioi samalla soveltuvuutta alalle. Oppilasta kannustetaan tutustumaan monipuolisesti työelämään, eri ammatteihin, työtehtäviin, aloihin, yrityksiin, yrittäjyyteen ja erilaisiin organisaatioihin. Työelämään tutustumisjakson tavoitteena on, että oppilas hankkii ohjatusti, mutta omatoimisesti työelämään tutustumispaikan harjoitellen samalla työnhakua. Työelämään tutustumisjaksoa ei yleensä suoriteta kotona ellei kotona ole esimerkiksi yritystoimintaa. Jos tutustumispaikan hakeminen ei onnistu itsenäisesti, opinto-ohjaaja auttaa oppilasta.

Ennen työelämään tutustumisjakson alkua 8. ja 9. vuosiluokan oppilas käy työnantajan luona esittäytymässä ja täyttää TET-sopimukset. Ennen työelämään tutustumisen ajankohtaa ohjaustunneilla käydään läpi tutustumiseen liittyviä asioita ja jaettavaa materiaalia. Työelämään tutustumisen integrointi muihin oppiaineisiin ja yhteistyö eri aineiden opettajien kanssa on tutustumista laajentava ja rikastuttava tekijä. Yhteistyötä tehdään valmistauduttaessa tutustumisjaksoon, sen aikana sekä sen jälkeisessä käsittelyssä. Työelämään tutustumisen yhteydessä oppilas arvioi itse ja saa työnantajalta kirjallisen arvioinnin vastuuntunnosta, ahkeruudesta, asenteesta, käyttäytymisestä, täsmällisyydestä ja ohjeiden noudattamisesta. Oppilaalle järjestään myös mahdollisuus arvioida hankkimiaan tietoja ja kokemuksia työelämään tutustumisen jälkeisissä keskusteluissa ja itsearvioinnissa.

Lapuan kaupungilla on joustavan perusopetuksen luokka (JOPO-luokka), joissa korostuu toiminnallinen ja työelämäpainotteinen opetus. Lisättyjen työelämään tutustumisjaksojen ja oppilaitosvierailujen tarkoituksena on tukea oppilasta oivaltamaan oppiaineiden tarpeellisuus käytännön työn kautta sekä tarjota mahdollisuus etsiä omaa koulutus- ja urapolkua työelämän kokemusten kautta.

Opettajien tunnit, toimintatavat ja tehtävät työelämään tutustumisjakson aikana toteutetaan niin, että pääpaino on erilaisissa oppilaita tukevissa ohjauksellisissa toimenpiteissä. Näitä toimenpiteitä ovat esimerkiksi:

- Opettajien vierailut oppilaiden TET-paikoille
- Samanaikaisopetus
- Oppimisen tuen antaminen
- Luokan/ ryhmän jakaminen
- Opettaja osallistuu opetusjärjestelyihin
- Oman ohjausluokan oppituntien seuranta
- Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttaminen
- Opettajien työelämään tutustumisjaksot (ope-TET)
- Muut ohjaussuunnitelman mukaiset ohjaukselliset tehtävät

9. MONIALAISET VERKOSTOT OHJAUKSESSA

Ohjauksessa on keskeistä yhteistyö eri toimijoiden ja sidosryhmien kanssa. Verkostojen välinen ohjausyhteistyö mahdollistaa hyvän rakenteen ohjauksen toteuttamiselle. Tarkoituksena on varmistaa, että yhteistyön avulla tuetaan oppilaan opiskelua ja oppimista, lisätään työelämätietoutta sekä sujuvaa siirtymistä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen. Ohjauksen keskeinen periaate on jatkuvuus. Tällä tarkoitetaan ohjaustoiminnan järjestämistä laajana yhteistyönä siten, että peruskoulusta muodostuisi oppilaan näkökulmasta yhtenäinen jatkumo

koko opintopolun ajan ja nivelvaiheet huomioiden. Keskiössä on aina oppilaan oma osallisuus, josta ohjausta suunnitellaan kunkin oppilaan omien mahdollisuuksien ja vahvuuksien mukaisesti.

Koulun ulkopuoliset verkostot määräytyvät Lapuan kaupungin sekä oppilaan tilanteen ja tarpeen mukaan. Koulun ulkopuolisia ohjausyhteistyön toimijoita ovat ainakin:

- Peruskoulun opinto-ohjaajien ja muiden ohjausyhteistyön toimijoiden alueelliset verkostot
- Perus-, toisen asteen oppilaitokset ja korkeakoulut
- Työelämän edustajat, paikalliset yritykset ja työpaikat
- Nuorisotoimi ja seurakunnat
- Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue ja viranomaiset esim. poliisi
- Opetushallituksen ohjaus- ja neuvontapalvelu, AVI, OKM, työ- ja elinkeinohallinto
- Ohjaamo
- Etsivä nuorisotyö
- Pajatoiminta
- Asuinkunnan oppivelvollisuutta valvova virkailija (Lapuan perusopetuksen opinto-ohjaajat)
- Järjestöt ja yhdistykset, esim. Opinlakeus oppilaitosverkosto, Teknologiateollisuus, Metsäteollisuus, TAT, 4H-yhdistys, kerhotoiminta ja harrastustoiminta
- Hankeyhteistyö
- Vanhempainyhdistys

10. OHJAUSTAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI

Lapuan perusopetuksen ohjaussuunnitelman tavoitteiden toteutumista arvioidaan opetussuunnitelman mukaisesti ja systemaattisesti. Ohjauksen vuosiluokkiin sidotut sisällöt ja tavoitteet on kirjattu ohjaussuunnitelmaan. Ohjauksen tavoitteiden toteutumista arvioivat oppilaat, huoltajat, kouluyhteisö, yhteisöllinen oppilashuoltoryhmä ja ohjausyhteistyön toimijat. Ohjauksellisten toimenpiteiden toteutumista arvioidaan oppilashuoltosuunnitelman tavoitteiden toteutumista arvioitaessa, ohjaussuunnitelman tavoitteiden ja sisältöjen toteutumista seuraamalla sekä tukea saavien oppilaiden osalta pedagogisiin asiakirjoihin kirjattujen tavoitteiden toteutumista seuraamalla. Opettajat antavat jatkuvaa palautetta oppilaille oppimisesta, tavoitteiden saavuttamisesta ja oppilaiden itsearviointitaitoja kehitetään jatkuvasti. Ohjaustoiminnan arvioinnin tulee olla jatkuvaa ja suunnitelmallista toimintaa. Ohjauksen tavoitteiden toteutumista arvioidaan erityisesti oppilaan näkökulmasta.

11. OHJAUKSEN VUOSIKELLO; ESIMERKKINÄ OPINTO-OHJAAJIEN VUOSIKELLO

Ohjauksen päivämäärät 2024 - 2025

päivitetty 8.4.2025/ Riina

punainen = ei varmistunut

1. JAKSO

elokuu

Lukuvuoden suunnittelu ja ohjaussuunnitelman päivitys alkaa

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän ja oppimisen tuen koordinaatioryhmän tapaamiset sekä opettajakokoukset alkavat

Valinnaisaineiden vaihtajien ohjaus alkaa 8. ja 9. vuosiluokalle

Apulaisrehtori siirtää oppimisen tuen ja suunnittelun tiedot Primus-palvelun kautta Seduun alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

Jatkuvan haun ohjaus alkaa 9. vuosiluokalle ja alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

2. koulupäivästä alkaen klo 10.30 - 12.40 **Työelämään tutustuminen - ruokala-TET** 8. vuosiluokan - tai tukioppilaat (n. 1 vk), jonka jälkeen 7. vuosiluokalle (osallistujien nimet ilmoitustaululla)

Vanhempainilta 7. vuosiluokalle

TO 29.8. klo 8.10 - 10.30 **Nivelvaiheneuvottelut - Lapuan lukio** alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

PE 30.8. klo 8.10 - 10.30 **Nivelvaiheneuvottelut - Sedu Lapua** alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

Nivelvaiheneuvottelut - muut oppilaitokset alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

Tilahuoltajan ohjaushetki 10 min. ohjaustunneilla 7. vuosiluokalle

PE 30.8. Oppivelvollisuuden suorittamisen tarkistuspäivä - oppivelvollisuuden valvonta ja ohjaus alkaa alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

syyskuu

Rehtorin ohjaustunti ohjaustunneilla 7. vuosiluokalle

Ohjaustiedotteet 7., 8. ja 9. vuosiluokalle

Vanhempainilta 8. vuosiluokalle

TO 26.9. klo 9 - 10.15 **Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua** (polut) 9. vuosiluokalle

Ohjauskeskustelut alkavat 9. vuosiluokalle

Tehostettu henkilökohtainen ohjaus alkaa 8. ja 9. vuosiluokalle

lokakuu

TI 1.10. klo 9.30 - 13 **Tutustuminen ammattikorkeakouluun - SeAMK** 9. vuosiluokalle

KE 2.10. klo 8.30 - 14 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Jami Kurejoki jopoille, luonnonvara ja puualasta kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Valinnaisaineohjaus alkaa 7. ja 8. vuosiluokalle

Ohjauksen päivät

2. JAKSO

marraskuu

TO 7.11. klo 9 - 11.30 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Taitaja9-paikalliskilpailu** Sedu Lapualla kuudelle oppilaalle 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

MA 11.11. - PE 15.11. Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Kurikka jopoille, turvallisuus-, sisustus- ja graafisesta aloista kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

KE 27.11. klo 17.15 **Jatko-opintoilta** 9. vuosiluokalle

Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Kuortaneen Urheiluopisto kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio ohjaustunneilla 9. vuosiluokalle

TO 28.11. - KE 4.12. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 9. vuosiluokan ABCD

MA 9.12. - PE 13.12. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 9. vuosiluokan EFGHI

joulukuu

tammikuu

Ohjaustiedote 9. vuosiluokalle

Harkintaan perustuvan valinnan selvitykset 9. vuosiluokalle

TO 9.1. klo 8.10 - 9 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen ja ohjauspalveluihin - Sedu Lapua, STEP-koulutus, Ohjaamo ja Etsivä nuorisotyö suuropetustilassa 9. vuosiluokalle

TI 14.1. klo 8 - 10.40 Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio 9. vuosiluokan ABEFK

KE 15.1. klo 8 - 10.40 Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio 9. vuosiluokan CDGHI

TO 16.1. klo 9.30 - 12 / 10.50 - 13.45 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Opinlakeus-messut** Seinäjoki Areenassa 9. vuosiluokalle

TI 21.1. klo 11.15 - 13.55 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Rekrymessut** klo 11.30 - 12.10 / 12.25 / 12.45 - 13.55 Lapuan lukion liikuntasalissa 9. vuosiluokalle

TI 21.1. klo 8.30 - 15 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Taitaja9-aluekilpailu** Seinäjoki Areenassa/ Vaasassa kolmelle/ kuudelle jatsoon päässeille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

KE 22.1. klo 8.30 - 13.30 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen ja opistovuoteen - **Step-koulutus** 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

TO 23.1. klo 9 - 12.25 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua (Täsmäpäivä) 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Lapuan lukion ainevalinnat lomakkeeseen ja Wilmaan 9. vuosiluokalle

Soveltuvuuskoeohjaus 9. vuosiluokalle

Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun suunnitelmalomake 9. vuosiluokalle

MA 27.1. klo 9 - 13 Tutustuminen lukiokoulutukseen - Seinäjoen lukio kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

MA 27.1. - PE 7.2. Työelämään tutustuminen - yritysvierailu kymmeneen lapualaiseen yritykseen ohjaustunneilla 9. vuosiluokalle

helmikuu

Oppilastietolomake 6. vuosiluokalle

Yhteys luokanopettajiin alakouluvierailuista 6. vuosiluokalle

TI 18.2. - TI 18.3. klo 15 Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaku 9. vuosiluokalle

TI 18.2. - TI 18.3. Harkintaan perustuvan haun selvitys, arviointitodistus ja tuen suunnitelmajatko-opintopaikkaan 9. vuosiluokalle

Harkintaan perustuvan valinnan merkinnät sekä tieto siirrettävistä liitteistä Wilmaan 9. vuosiluokalle

3. JAKSO

maaliskuu

Alakouluvierailut tukioppilaiden kanssa 6. vuosiluokalle

Tutustuminen valinnaisaineeseen, jatko-opintoihin ja ohjauspalveluihin - Sedu Lapuan pajatoiminta valinnaisaineena ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle.

Valinnaisaineohjaus 7. ja 8. vuosiluokalle

Ohjaustiedote 8. vuosiluokalle

KE 26.3. klo 17 Valinnaisaineilta 7. ja 8. vuosiluokalle

Valinnaisainemessut 7. ja 8. vuosiluokille

Jonokokous pienluokkaan siirtyvistä 6. vuosiluokalle

Erityisopettajien nivelvaiheneuvottelu 6. vuosiluokalle

Kielikokeet 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun tilasto 9. vuosiluokalle

Työelämään ja jatko-opintoihin tutustuminen - Mahdollisuuksien metsä: metsäteollisuuden ammattilainen ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle

TO 17.4. Valinnaisainelomakkeen palautuspäivä ja Wilmaan valinnat 7. ja 8. vuosiluokalle

huhtikuu

Tulevien 7. vuosiluokkien muodostaminen 6. vuosiluokalle

MA 31.3. – PE 4.4. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 8. vuosiluokan ABCD

MA 7.4. – PE 11.4. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 8. vuosiluokan EFGHI

TI 15.4. klo 9.00 - 13.30 **Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua**
(ATT8 Ammatti tekemällä tutuksi –päivä) 8. vuosiluokan CDGHI

KE 16.4. klo 9.00 - 13.30 **Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua**
(ATT8 Ammatti tekemällä tutuksi –päivä) 8. vuosiluokan ABEF

Ohjaustiedote 9. vuosiluokalle

Pääsy- ja soveltuvuuskokeet sekä ennakkotehtävät 9. vuosiluokalle

toukokuu

Ensi lukuvuoden suunnittelu alkaa

Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle

Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Step-koulutus ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle

Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - Taitaja9-finaali kolmelle/ kuudelle
jatkoon päässeille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

MA 19.5. - PE 23.5. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 9. vuosiluokalle

KE 21.5. klo 9.40 - 12.15 **Tutustumispäivä** 6. vuosiluokalle

KE 21.5. klo 17 **Vanhempainilta** 6. vuosiluokalle

Nivelvaihe neuvottelut - tulevien 7. vuosiluokkien luokanohjaajat 6. vuosiluokalle

PE 30.5. klo 10 - 12 **Stipendijuhla** 9. vuosiluokalle

PE 30.5. (viim.) **Päätösarviointitiedot sekä oppiaineiden korotukset**
KOSKI-palveluun 9. vuosiluokalle

kesäkuu

TO 12.6. (aik.) **Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun opiskelijavalinnan tulokset julkaistaan** 9. vuosiluokalle

Jälkiohjaus alkaa ilman opiskelupaikkaa oleville 9. vuosiluokalle

TO 26.6. (viim.) **Hakijan ilmoitettava opiskelupaikan vastaanottamisesta koulutuksen järjestäjälle** 9. vuosiluokalle

JAKELU: rehtori, opehuone, keittiö

12. OHJAUSUUNNITELMAA OHJAAVAT KÄSIKIRJAT JA LÄHDELUETTELO

Eteläpohjalainen perusopetuksen opetussuunnitelma, oppilaanohjaus 2016.

Kasurinen, H., Merimaa, E. ja Pirttiniemi J. (toim.). OPO. Opinto-ohjaajan käsikirja. Opetushallitus 2011.

Opetushallitus 2014. Hyvän ohjauksen kriteerit.

Opetushallitus 2014. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2014.

13. LIITTEET

13.1 Koulutuksen järjestäjän, oppivelvollisen ja tämän huoltajan kuuleminen ennen opiskelupaikan osoittamista



KOULUTUKSEN JÄRJESTÄJÄN, OPPIVELVOLLISEN JA TÄMÄN HUOLTAJAN KUULEMINEN
ENNEN OPISKELUPAIKAN OSOITTAMISTA
Salassa pidettävä julkL (621/1999) 24 §:n momentin 25 kohdan mukaisia
tietoja

Asuinkunnan tehtävänä on kahden kuukauden kuluttua ohjaus- ja valvontavastuun alkamisesta osoittaa oppivelvolliselle opiskelupaikka tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa tai työhön ja itsenäiseen elämään valmentavassa koulutuksessa, jos oppivelvollinen ei ole aloittanut 4 §:ssä tarkoitetussa koulutuksessa. Koulutuksen järjestäjän, jolle on myönnetty edellä mainitun koulutuksen järjestämislupa, tulee ottaa opiskelijaksi sille osoitettu oppivelvollinen. Jos oppivelvollisella arvioidaan olevan tarve saada vaativaa erityistä tukea, hänelle tulee osoittaa opiskelupaikka sellaisen koulutuksen järjestäjän koulutuksessa, jonka järjestämisluvassa määrätään velvollisuudesta järjestää koulutusta vaativaan erityiseen tukeen oikeutetuille opiskelijoille. Opiskelupaikka voidaan osoittaa myös asuinkunnan järjestämässä tutkintokoulutukseen valmentavassa koulutuksessa. Soveltuvan opiskelupaikan osoittamisessa on otettava huomioon alueen koulutustarjonta, oppivelvollisen kodin ja oppilaitoksen välinen etäisyys ja kulkuyhteydet, erityisen tuen tai vaativan erityisen tuen tarve sekä oppivelvollisen henkilökohtaiset toiveet. Opiskelupaikka tulee osoittaa oppivelvollisen perusopetuslain 10 §:ssä tarkoitetun opetuskielen mukaisesti suomen tai ruotsin kielellä järjestettävässä koulutuksessa tai oppivelvollisen henkilökohtaisten toiveiden ja valmiuksien mukaisesti muulla kuin edellä tarkoitetulla kielellä järjestettävässä koulutuksessa. Oppivelvollista ja hänen huoltajaansa tai muuta laillista edustajaansa sekä koulutuksen järjestäjää, jonka opiskelijaksi oppivelvollinen ollaan osoittamassa, on kuultava ennen asian ratkaisemista. OVL 15 §

1. OPPIVELVOLLISEN TIEDOT

Sukunimi ja etunimet		Henkilötunnus
Osoite	Postinumero ja -toimipaikka	
Sähköpostiosoite	Puhelinnumero	

2. PÄÄTTÖTODISTUS JA VALPAS-ILMOITUS

Päätötodistus saatu	Päivämäärä
Valpas-ilmoitus tehty	Päivämäärä

3. OPPILAITOS JA KOULUTUS, JOHON OSOITTAMISPÄÄTÖSTÄ HARKITAAN

Oppilaitos	Koulutus
Näkemyks	
Esityksen valmistelijan/ oppivelvollisuutta valvovan virkailijan nimi	

4. KOULUTUKSEN JÄRJESTÄJÄN TIEDOT

Koulutuksen järjestäjä/ Oppilaitos	Koulutus, johon osoittamispäätöstä harkitaan	
Toimipaikan osoite		Postinumero ja -toimipaikka
Koulutuksen järjestäjän edustajan nimi		
Sähköpostiosoite		Puhelinnumero

5. KOULUTUKSEN JÄRJESTÄJÄN KUULEMINEN

Näkemys	Päivämäärä

6. OPPIVELVOLLISEN KUULEMINEN

Näkemys	Päivämäärä
---------	------------

7. HUOLTAJAN/ HUOLTAJIEN TAI MUUN LAILLISEN EDUSTAJAN TIEDOT

Huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot
☐ Huoltajalla yksinhuoltajuus
Huoltajan tai muun laillisen edustajan nimi ja yhteystiedot

Näkemys	Päivämäärä
---------	------------

9. ESITYKSEN VALMISTELIJAN/ OPPIVELVOLLISUUTTA VALVOVAN VIRKAILIJAN ALLEKIRJOITUS

Päivämäärä	Esityksen valmistelijan/ oppivelvollisuutta valvovan virkailijan allekirjoitus ja nimenselvennys
------------	--

13.2 Oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttäminen määräajaksi/ toistaiseksi, hakemus



OPPIVELVOLLISUUDEN SUORITTAMISEN
KESKEYTTÄMINEN MÄÄRÄAJAKSI/ TOISTAISEKSI, HAKEMUS
Salassa pidettävä julkL 24.1 §:n kohta 25 ja 32

1. OPPIVELVOLLINEN

Nimi	Henkilötunnus
Osoite	
Sähköposti	Puhelinnumero
Asuinkunta	
Oppilaitos	Vuosiluokka ☐

2 . OPPIVELVOLLISUUDEN SUORITTAMISEN KESKEYTTÄMINEN **MÄÄRÄAJAKSI**, HAKEMUS

Määräaikaisen keskeyttämisen alkamispäivä	Määräaikaisen keskeyttämisen päättymispäivä
Määräaikaisen keskeyttämisen peruste (Oppivelvollisuuslaki § 7. 1214/2020) ☐ 1) Oppivelvollisuuden suorittamisen estävä pitkäaikainen sairaus tai vamma. <i>Toimitettava lääkärinlausunto tai muu asiantuntijalausunto oppivelvollisen tilanteesta.</i> ☐ 2) Äitiys-, isyys- tai vanhempainvapaa. <i>Toimitettava kopio vanhempainpäivärahan päätöksestä.</i> ☐ 3) Vähintään kuukauden kestävä tilapäinen ulkomailla oleskelu ja oppivelvollinen osallistuu oppivelvollisuuden suorittamista vastaavaan koulutukseen ulkomailla tai hänen muutoin voidaan katsoa suorittavan oppivelvollisuutta ulkomailla oleskelun aikana. <i>Toimitettava selvitys, millä tavoin oppivelvollinen aikoo toteuttaa oppivelvollisuuden suorittamista vastaavaa toimintaa ulkomailla oleskelun aikana.</i> ☐ 4) Oppivelvollisuuden suorittamisen estävä elämäntilanteeseen liittyvä muu painava syy (esim. lähiomaisen kuolemasta tai äkillisestä vakavasta sairastumisesta, johtuva tilapäinen toimintakyvyn aleneminen, päihderiippuvuusohjelmaan osallistuminen). <i>Toimitettava terveydenhuollon, sosiaalityöntekijän tai muu asiantuntijan lausunto painavasta syystä.</i>	
Asian arvioimiseksi tulee toimittaa yllä kuvatut liitteet. ☐ Liitteet ovat tämän hakemuksen mukana, liitteiden lukumäärä ____ kpl. ☐ Liitteet toimitettu muulla tavoin. Miten ja kenelle liitteet on toimitettu:	

3. OPPIVELVOLLISUUDEN SUORITTAMISEN KESKEYTTÄMINEN **TOISTAISEKSI**, HAKEMUS

Opintojen keskeyttämisen peruste ☐ Oppivelvollisuuden suorittamisen estävä sairaus tai vamma on luonteeltaan pysyvä. <i>Toimitettava terveydenhuollon lausunto.</i>	Hakemuspäivä, josta alkaen oppivelvollisuutta haetaan keskeytettäväksi
--	---

4. OPPIVELVOLLISEN JA HUOLTAJAN / HUOLTAJIEN ALLEKIRJOITUKSET

☐ Vakuutan, että oppivelvollisuuden keskeyttämisestä määräajaksi/ toistaiseksi on sovittu huoltajien kesken.	
Päivämäärä	Oppivelvollisen allekirjoitus ja nimenselvennys
Päivämäärä	Huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys
Päivämäärä	Huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys

4. ASUINKUNNAN OPPIVELVOLLISUUTTA VALVOVAN VIRKAILIJAN NÄKEMYS JA HYÖDYNNETTY MONIAMMATILLINEN ASiantuntemus

☐ Opintojen suorittamista ei arvioida mahdolliseksi laissa säädettyjen tukitoimien ja erityisjärjestelyjen avulla. Harkinnassa on huomioitu opintojen suorittamisen erilaiset vaihtoehdot (mm. yksilölliset valinnat, yksilöllistäminen, välttämättömät tukitoimet, kohtuulliset mukautukset).	
Päivämäärä	Oppivelvollisuutta valvovan virkailijan allekirjoitus ja nimenselvennys

13.3. Tehostetun henkilökohtainen oppilaanohjauksen lomake



Tehostettu henkilökohtainen oppilaanohjaus

Nimi	Luokka	Päivämäärät
Teho-tuen tarve ja tausta		
Vahvuudet, osaaminen, mielikuva itsestä, kiinnostus ja harrastukset		
Koulunkäynti, opintojen sujuminen, asennoituminen, motivaatio, jaksaminen, viihtyminen, opiskelurutiinit, lempiaineet ja haastavat aineet		

Oma tavoite, halu kehittyä ja oppia, mahdollisuudet	
Elämäntilanne, kaverit, läheiset ja perhe	
Lukuaineiden keskiarvo Kaikkien aineiden keskiarvo	Valintapisteet Valintapisteet
Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen vaihtoehdot, koulutus- ja urapoluun liittyvät ajatukset	
Työelämään tutustuminen	
Odotukset, haaveet ja unelmat tulevaisuudelta	

Suunnitelma

Tavoitteet koulunkäyntiin

Jatko-opintosuunnitelma

Tutustumiset oppilaitoksiin ja yrityksiin, TET-jaksot, koulutuskokeilut

Ohjausyhteistyön toimijat ja vastuunjako

Ohjauksen päivämäärät 2025 - 2026

päivitetty 27.4.2025/ Riina

punainen = ei varmistunut (viime vuoden päivämäärä)

1. JAKSO

elokuu

Lukuvuoden suunnittelu ja ohjaussuunnitelman päivitys alkaa

Yhteisöllisen oppilashuoltoryhmän ja oppimisen tuen koordinaatioryhmän tapaamiset sekä opettajakokoukset alkavat

Valinnaisaineiden vaihtajien ohjaus alkaa 8. ja 9. vuosiluokalle

Apulaisrehtori siirtää oppimisen tuen ja suunnittelun tiedot Primus-palvelun kautta Seduun alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

Jatkuvan haun ohjaus alkaa 9. vuosiluokalle ja alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

2. koulupäivästä alkaen klo 10.30 - 12.40 **Työelämään tutustuminen - ruokala-TET** 8. vuosiluokan - tai tukioppilaat (n. 1 vk), jonka jälkeen 7. vuosiluokalle (osallistujien nimet ilmoitustaululla)

Vanhempainilta 7. vuosiluokalle

TO 29.8. klo 8.10 - 10.30 **Nivelvaiheneuvottelut - Lapuan lukio** alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

PE 30.8. klo 8.10 - 10.30 **Nivelvaiheneuvottelut - Sedu Lapua** alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

Nivelvaiheneuvottelut - muut oppilaitokset alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

Tilahuoltajan ohjaushetki 10 min. ohjaustunneilla 7. vuosiluokalle

PE 29.8. **Oppivelvollisuuden suorittamisen tarkistuspäivä - oppivelvollisuuden valvonta ja ohjaus** alkaa alle 18-vuotiaille oppivelvollisille

syyskuu

Rehtorin ohjaustunti ohjaustunneilla 7. vuosiluokalle

Ohjaustiedotteet 7., 8. ja 9. vuosiluokalle

Vanhempainilta 8. vuosiluokalle

TO 25.9. klo 9 - 10.15 **Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua** (polut) 9. vuosiluokalle

Ohjauskeskustelut alkavat 9. vuosiluokalle

Tehostettu henkilökohtainen ohjaus alkaa 8. ja 9. vuosiluokalle

lokakuu

KE 1.10./TO 2.10. klo ? **Tutustuminen ammattikorkeakouluun - SeAMK** 9. vuosiluokalle

KE 2.10. klo 8.30 - 14 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Jami Kurejoki jopoille, luonnonvara ja puualasta kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Valinnaisaineohjaus alkaa 7. ja 8. vuosiluokalle

Ohjauksen päivät

TO 30.10. klo 9 - 11.30 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Taitaja9-paikalliskilpailu** Sedu Lapualla kuudelle oppilaalle 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

2. JAKSO

marraskuu

MA 10.11. - PE 14.11. Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Kurikka jopoille, turvallisuus-, sisustus- ja graafisesta aloista kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

KE 26.11. klo 17 **Jatko-opintoilta** 9. vuosiluokalle

Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Kuortaneen Urheiluopisto kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio ohjaustunneilla 9. vuosiluokalle

PE 28.11. Opinlakeuden maakuntaopopäivä ja Sedun ohjauksen tilaisuus Sedussa

TO 28.11. - KE 4.12. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 9. vuosiluokan ABCD

MA 9.12. - PE 13.12. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 9. vuosiluokan EFGHI

joulukuu

tammikuu

Ohjaustiedote 9. vuosiluokalle

Harkintaan perustuvan valinnan selvitykset 9. vuosiluokalle

TO 9.1. klo 8.10 - 9 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen ja ohjauspalveluihin - Sedu Lapua, STEP-koulutus, Ohjaamo ja Etsivä nuorisotyö suuropetustilassa 9. vuosiluokalle

TI 13.1. klo 8 - 10.40 Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio 9. vuosiluokan ABEFK

KE 14.1. klo 8 - 10.40 Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio 9. vuosiluokan CDGHI

TO 15.1. klo 9.30 - 12 / 10.50 - 13.45 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Opinlakeus-messut** Seinäjoki Areenassa 9. vuosiluokalle

TI 21.1. klo 11.15 - 13.55 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Rekrymessut** klo 11.30 - 12.10 / 12.25 / 12.45 - 13.55 Lapuan lukion liikuntasalissa 9. vuosiluokalle

TI 21.1. klo 8.30 - 15 Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - **Taitaja9-aluekilpailu** Seinäjoki Areenassa/ Vaasassa kolmelle/ kuudelle jatsoon päässeille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

KE 22.1. klo 8.30 - 13.30 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen ja opistovuoteen - Step-koulutus 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

TO 23.1. klo 9 - 12.25 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua (Täsmäpäivä) 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Lapuan lukion ainevalinnat lomakkeeseen ja Wilmaan 9. vuosiluokalle

Soveltuvuuskoeohjaus 9. vuosiluokalle

Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun suunnitelmalomake 9. vuosiluokalle

MA 27.1. klo 9 - 13 Tutustuminen lukiokoulutukseen - Seinäjoen lukio kiinnostuneille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

MA 27.1. - PE 7.2. Työelämään tutustuminen - yritysvierailu kymmeneen lapualaiseen yritykseen ohjaustunneilla 9. vuosiluokalle

helmikuu

Oppilastietolomake 6. vuosiluokalle

Yhteys luokanopettajiin alakouluvierailuista 6. vuosiluokalle

TI 17.2. - TI 17.3. klo 15 Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaku 9. vuosiluokalle

TI 17.2. - TI 17.3. Harkintaan perustuvan haun selvitys, arviointitodistus ja tuen suunnitelmajatko-opintopaikkaan 9. vuosiluokalle

Harkintaan perustuvan valinnan merkinnät sekä tieto siirrettävistä liitteistä Wilmaan 9. vuosiluokalle

3. JAKSO

maaliskuu

Alakouluvierailut tukioppilaiden kanssa 6. vuosiluokalle

Tutustuminen valinnaisaineeseen, jatko-opintoihin ja ohjauspalveluihin - Sedu Lapuan pajatoiminta valinnaisaineena ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle.

Valinnaisaineohjaus 7. ja 8. vuosiluokalle

Ohjaustiedote 8. vuosiluokalle

KE 26.3. klo 17 Valinnaisaineilta 7. ja 8. vuosiluokalle

Valinnaisainemessut 7. ja 8. vuosiluokille

Jonokokous pienluokkaan siirtyvistä 6. vuosiluokalle

Erityisopettajien nivelvaiheneuvottelu 6. vuosiluokalle

Kielikokeet 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa)

Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun tilasto 9. vuosiluokalle

Työelämään ja jatko-opintoihin tutustuminen - Mahdollisuuksien metsä: metsäteollisuuden ammattilainen ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle

	TO 17.4. Valinnaisainelomakkeen palautuspäivä ja Wilmaan valinnat 7. ja 8. vuosiluokalle
huhtikuu	Tulevien 7. vuosiluokkien muodostaminen 6. vuosiluokalle MA 31.3. – PE 4.4. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 8. vuosiluokan ABCD MA 7.4. – PE 11.4. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 8. vuosiluokan EFGHI KE 15.4. klo 9.00 - 13.30 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua (ATT8 Ammatti tekemällä tutuksi –päivä) 8. vuosiluokan CDGHI TO 16.4. klo 9.00 - 13.30 Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Sedu Lapua (ATT8 Ammatti tekemällä tutuksi –päivä) 8. vuosiluokan ABEF Ohjaustiedote 9. vuosiluokalle Pääsy- ja soveltuvuuskokeet sekä ennakkotehtävät 9. vuosiluokalle
toukokuu	Ensi lukuvuoden suunnittelu alkaa Tutustuminen lukiokoulutukseen - Lapuan lukio ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle Tutustuminen ammatilliseen koulutukseen - Step-koulutus ohjaustunneilla 8. vuosiluokalle Tutustuminen jatko-opintoihin ja työelämään - Taitaja9-finaali kolmelle/ kuudelle jatkoon päässeille 9. vuosiluokalle (osallistujien nimet Wilmassa) MA 18.5. - PE 22.5. Työelämään tutustuminen - TET-jakso 9. vuosiluokalle KE 20.5. klo ? Tutustumispäivä 6. vuosiluokalle KE 20.5. klo 17 Vanhempainilta 6. vuosiluokalle Nivelvaihe neuvottelut - tulevien 7. vuosiluokkien luokanohjaajat 6. vuosiluokalle PE 29.5. klo 10 - 12 Stipendijuhla 9. vuosiluokalle PE 29.5. (viim.) Päättöarviointitiedot sekä oppiaineiden korotukset KOSKI-palveluun 9. vuosiluokalle
kesäkuu	TO 11.6. (aik.) Perusopetuksen jälkeisen koulutuksen yhteishaun opiskelijavalinnan tulokset julkaistaan 9. vuosiluokalle Jälkiohjaus alkaa ilman opiskelupaikkaa oleville 9. vuosiluokalle TO 25.6. (viim.) Hakijan ilmoitettava opiskelupaikan vastaanottamisesta koulutuksen järjestäjälle 9. vuosiluokalle

JAKELU: rehtori, opehuone, keittiö